

HAKIJAT

Rakennusosakeyhtiö Mäkinen

KIINTEISTÖ

Kiinteistötunnus	577-493-0005-0005
Tilan nimi ja rekisterinumero	Koivu 5:5
Kiinteistön pinta-ala	2 884 m ²

TOIMENPIDE

Rakennusosakeyhtiö Mäkinen on tehnyt meluilmoituksen paaluttamisesta osoitteessa Sirkkelikuja 4.

Paalutusta suoritetaan 10.8.-10.9.2026 välisen ajan arkisin klo 7-15.30. Melua aiheutuu paalutuskoneesta (1 kpl), jonka melun on arvioitu olevan 10 m päässä 80-100 dB. Lähimmät häiriintyvät kohteet on noin 15 m päässä ja tonttiraja äänilähteestä noin 6 m päässä.

Luvan valmistelija Ympäristönsuojelupäällikkö Hongisto Liisa

KAAVOITUSTILANNE JA MUUT MAANKÄYTTÖÖN LIITTYVÄT SUUNNITELMAT

Asemakaava

HAKEMUKSEN LIITTEET

- Hakemus
- Täydennysasiakirjat

KUULEMINEN

Ilmoitus on kuulutettu kaupungin verkkosivuilla 28.7.-5.8.2026 ja asianosaisille on ilmoitettu erikseen.

LAUSUNNOT

Hakemuksesta ei pyydetty lausuntoja.

MUISTUTUKSET

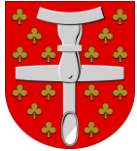
Hakemuksesta ei saapunut muistutuksia määräaikaan mennessä.

PÄÄTÖS

Hyväksyn Rakennusosakeyhtiö Mäkinen tekemän ilmoituksen tilapäistä melua ja tärinää aiheuttavasta toiminnasta koskien paalutusta kiinteistöllä 577-493-5-5. Toimintaa on harjoitettava ilmoituksessa esitetyn ja seuraavien määräysten mukaisesti:

1. Paalutusta saa tehdä 10.8.-10.9.2026 välisen ajan arkisin maanantaista perjantaihin klo 7-15.30, pois lukien arkipyhät.
2. Toimintaa koskeva tiedote on jaettava lähialueelle välittömästi, kuitenkin vähintään 2 vuorokautta ennen töiden aloittamista. Tiedote on jaettava kiinteistökohtaisesti asuinrakennuksiin ja liikerakennuksiin vähintään 200 m etäisyydelle työmaasta. Lisäksi tiedote on lähetettävä palvelukodille osoitteeseen Sahatie 1.

Tiedotteesta on käytävä ilmi työn kokonaiskesto, päivittäiset työajat, sekä



toiminnanharjoittajan yhteystiedot (nimi ja puhelinnumero), joista toiminnanharjoittajaan saa yhteyden töiden ollessa käynnissä.

3. Ympäroiviin rakennuksiin ei saa aiheutua paalutuksesta haittaa tai rakenteiden vaurioitumista. Aloituskatselmuksia on tehtävä riittävällä säteellä ja toiminnan aikaisia tärinätasoja on seurattava. Mittauspisteet on määriteltävä asiantuntijalla. Loppukatselmus on tehtävä työn päätteeksi mahdollisesti aiheutuneiden haittojen vuoksi.
4. Toiminnasta aiheutuvat melu- ja pölyhaitat on pidettävä mahdollisimman vähäisinä. Pölyvät kuormat on kastettava tai peitettävä. Työmaalta mahdollisesti aiheutuvaa pölyämistä on seurattava ja mahdolliset tehostamistarpeet on tehtävä viipymättä.
5. Käytettävien koneiden ja laitteiden toimintaa ja kuntoa on tarkkailtava koko toiminnan ajan. Toiminta tulee keskeyttää tarvittaessa, kunnes häiriö saadaan poistettua.

Öljyvahingoista on ilmoitettava välittömästi pelastusviranomaiselle sekä sen jälkeen valvontaviranomaiselle. Muista häiriötilanteista tulee ilmoittaa kirjallisesti valvontaviranomaiselle (ymparisto@paimio.fi).
6. Toiminnasta syntyvät jätteet on kerättävä, lajiteltava ja toimitettava asianmukaisesti, ympäristöluvallisiin paikkoihin. Toiminnassa tulee huolehtia siitä, että jätteitä ei pääse leviämään ympäristöön.
7. Paalutuksen ajankohdista ja kestosta on pidettävä työmaapäiväkirjaa. Työmaapäiväkirja on pyynnöstä esitettävä ympäristönsuojeluviranomaiselle.
8. Tätä päätöstä ja sen määräyksiä on noudatettava mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

PÄÄTÖKSEN PERUSTELUT

Toimittaessa ilmoituksessa esitetyllä tavalla ja näitä määräyksiä noudattaen tapahtumasta ei katsota aiheutuvan kohtuutonta viihtyvyys- tai meluhaittaa asutukselle.

Ympäristönsuojelulain 6 §:n mukaan toiminnanharjoittajan on oltava selvillä toimintansa ympäristövaikutuksista. Ympäristönsuojelulain 122 §:n mukaan ilmoituksen johdosta annettavassa päätöksessä on annettava tarpeelliset määräykset toiminnan aiheuttaman ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi.

Lupamääräysten yksityiskohtaiset perustelut:

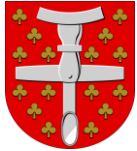
Määräys 1 on annettu, jotta toiminta toteutetaan hakemuksen mukaisesti.

Määräys 2 on annettu, jotta asianosaisilla ja lähimmillä häiriintyvillä kohteilla on mahdollisuus ottaa työn ajan yhteyttä yhteyshenkilöön ja ilmoittaa mahdollisesti työn aiheuttamasta haitasta.

Määräyksellä 3 varmistetaan, että toiminnanharjoittaja on selvillä mahdollisesti aiheutuvista tärinähaitoista. Ennen ja jälkeen suoritettavat katselemukset on tehtävä mahdollisten korvausvaatimusten arvioimiseksi ja rakennusten omistajien oikeusturvan varmistamiseksi. Katselemukset palvelevat myös toiminnanharjoittajaa.

Määräys 4 on annettu ympäristöhaittojen ehkäisemiseksi. Pölyäminen saattaa aiheuttaa ympäristöhaittaa lähiasukkaille ja sen leviäminen on siksi estettävä mahdollisimman tehokkaasti.

Maaperän pilaantumisen ehkäisemiseksi annettu määräys 5 perustuu ympäristönsuojelulain 7 §:n velvollisuuteen ehkäistä ja rajoittaa ympäristön pilaantumista järjestämällä toiminta niin, että ympäristön pilaantumista voidaan ehkäistä ennakolta. Toimintaa on seurattava ja toiminnanharjoittajan on oltava selvillä toimintansa ympäristövaikutuksista.



PAIMIO

Ympäristönsuojeluviranomainen

Lupatunnus 577-2026-18

PÄÄTÖS

Ilmoitus: Melu

Päätöspäivä 6.8.2026 § 7

3 / 3

Määräyksellä 6 varmistetaan, että toiminnassa syntyvä jäte huolehditaan asianmukaiseen jatkokäsittelyyn.

Määräyksellä 7 varmistetaan toiminnanharjoittajan selvällövelvollisuus. Lisäksi valvojalla on oltava mahdollisuus saada kirjanpito häiritsevää melua aiheuttavien vaiheiden ajankohdista.

Määräys 8 on annettu mahdollisen muutoksen haun varalle.

SOVELLETUT OIKEUSOHJEET

Ympäristönsuojelulaki (527/2014)

Paimion kaupungin hallintosääntö 27.3.1 § (kv. 16.11.2022 § 55.)

Paimion kaupungin ympäristönsuojelumääräykset (kv. 21.4.2021 § 18)

MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen ja käsittelymaksuun voi hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä.

KÄSITTELYMAKSU JA SEN MÄÄRÄÄMINEN

Ilmoituksen käsittelymaksu on 300 euroa. Ilmoituksen käsittelymaksu määräytyy Paimion kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksan (hyv. 22.8.2023 § 55 Paimion ympäristölautakunta) mukaisesti (maksutaulukon kohta 6.1 tilapäistä melua tai tärinää aiheuttava toiminta; muu). Lasku lähetetään erikseen.

Päättäjä

Liisa Hongisto

Ympäristönsuojelupäällikkö

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

JAKELU

Päätösote:
Hakija, sähköpostitse

Tiedoksi:
Asianosaiset
Ympäristölautakunta

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

ensisijaisesti asiointipalvelun kautta:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Postiosoite:

PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite:

Korsholmanpuistikko 43, 4 krs.

Sähköpostiosoite:

vaasa.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero:

029 56 42760

Puhelinnumero:

kirjaamo 029 56 42780,
vaihte 029 56 42611

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 21531 Paimio
Käyntiosoite: Vistantie 18, 21530 Paimio
Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi
Faksinumero: 010 752 0299
Puhelinnumero: 02 474511

Kirjaamon/palvelupisteen aukioloaika on ma klo 9-17, ke klo 10-15.30, ti, to ja pe klo 9-15.30.

Päätös on annettu hakijalle tiedoksi 6.8.2026

Pöytäkirja on 6.8.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.