

Paimion Teurastamo Oy, ympäristöluvan rauettaminen

Ympäristölautakunta 10.06.2025 § 44
289/11.01.04/2025

Valmistelija/lisätietoja antaa:

ympäristöinsinööri Sanna Vesa puh. 02 474 5635

Paimion ympäristölautakunta on myöntänyt 20.12.2012 § 75 Paimion Teurastamo Oy:lle ympäristöluvan teurastamotoimintaan, jonka maksimikapasiteetti on 150 nautaa eli 45 tonnia päivässä Paimion Räpälän kylässä kiinteistöllä Jokiranta (577-479-1-69). Lupa on myönnetty toistaiseksi voimassa olevana.

Toiminnanharjoittaja on 26.3.2025 toimittanut ilmoituksen teurastamotoiminnan lopettamisesta ja ympäristöluvan päättämisestä 1.4.2025 alkaen. Ilmoituksen mukaan huhtikuussa tehdään erilaisia toimenpiteitä, joilla tuotantolaitos ajetaan alas ja saatetaan ylläpitotilaan. Kiinteistöltä esimerkiksi poistetaan kemikaalit ja se puhdistetaan huolellisesti. Toiminnanharjoittaja on ilmoittanut 23.5.2025, että tuotantolaitos on ylläpitotilassa ja suunnitellut lopetustoimet tehtynä. Ympäristölupa voidaan siten rauettaa.

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 88 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan lupaviranomainen voi päättää, että lupa raukeaa, jos toiminta on ollut keskeytyneenä yhtäjaksoisesti vähintään viisi vuotta tai toiminnanharjoittaja ilmoittaa, ettei toimintaa aloiteta tai että toiminta on lopetettu.

Hallintolain (434/2003) 34 §:n 2 momentin 5 kohdan mukaan asia voidaan ratkaista kuulematta, mikäli kuuleminen on ilmeisen tarpeetonta. Asiasta ei ole pyydetty lausuntoja, eikä asian vireille tulosta ole kuulutettu, koska asian ei voida katsoa olennaisesti vaikuttavan yleisiin tai yksityisiin etuihin. Toiminta on lakannut.

Esittelijä:

Paikkatietopäällikkö Lindvall Virpi

Päätösehdotus:

Ympäristölautakunta päättää rauettaa Paimion Teurastamo Oy:n ympäristöluvan (Paimion ympäristölautakunta 20.12.2012 § 75) kiinteistöllä 577-479-1-69. Kohde poistetaan ympäristönsuojelun valvontaohjelmasta ja luvan raukeaminen merkitään YLVA-tietojärjestelmään.

Toiminnan lopettamiseen liittyen ei katsota olevan tarpeen antaa erityisiä lupamääräyksiä.

Perustelut

Ympäristönsuojelulain 88 §:n mukaan lupaviranomainen voi päättää, että lupa raukeaa, jos toiminnanharjoittaja ilmoittaa, että toiminta on

loppunut. Toiminnanharjoittaja on ilmoittanut, että toiminta kiinteistöllä on päättynyt, ja tarvittavat lopettamistoimet on tehty.

Sovelletut oikeusohjeet

Ympäristönsuojelulaki (YSL 527/2014) 85, 88, 190, 191 ja 205 §
Hallintolaki (434/2003) 34 §

Käsittelymaksu ja sen määräytyminen

Ympäristöluvan rauettamisen käsittelymaksu on 150 €.

Käsittelymaksu määräytyy Paimion kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksan (hyv. Paimion ympäristölautakunta 22.8.2023 § 55) mukaisesti (maksutaulukon kohta 12.1 päätös luvan raukeamisesta (YSL 88 §)). Lasku lähetetään erikseen.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Asian käsittelystä perittävästä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä.

Lupapäätöksestä tiedottaminen

Hakija (sähköpostilla)

Ympäristöterveydenhuolto (sähköpostilla)

Varsinais- Suomen ELY-keskus (sähköpostilla)

Päätöksestä tiedotetaan Paimion kaupungin nettisivuilla kohdassa Kuulutukset.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta otetun otteen oikeaksi todistaa

Paimiossa 17.06.2025

Anita Vuorinen
pöytäkirjanpitäjä

Paimion kaupunki

Ote pöytäkirjasta

Ympäristölautakunta

§ 44

10.06.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 44

Hallintovalitusosoitus Vaasan hallinto-oikeudelle, tavallinen tiedoksianto

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianomaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4 krs.

Sähköpostiosoite: vaasa.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42760
Puhelinnumero: kirjaamo 029 56 42780,
vaihde 029 56 42611

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten
asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää
vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paimion kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 50, 21531 Paimio

Käyntiosoite: Vistantie 18, 21530 Paimio

Sähköpostiosoite: paimio.kaupunki@paimio.fi

Puhelinnumero: 02 474511

Kirjaamon/palvelupisteen aukioloaika on ma klo 9-17, ke klo 10-15.30, ti, to ja pe klo 9-15.30.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty 17.06.2025

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 17.06.2025

Pöytäkirja on 17.06.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.