

PAIMION NUORISOVALTUUSTON TOIMINTASÄÄNTÖ 1.1.2024 ALKAEN

Hyväksytty 12.12.2023
Hyvinvointilautakunnassa

1. YLEISET MÄÄRÄYKSET

Toimintasäännössä määrätään nuorisovaltuuston tarkoituksesta, valitsemistavasta, päätöksenteko- ja kokousmenettelystä sekä muusta nuorisovaltuustotoiminnan järjestämisestä.

2. TARKOITUS JA TEHTÄVÄT

Nuorisovaltuusto on nuorten edustaja, vaikuttaja- ja asiantuntijaelin kaupungin päätöksenteossa. Nuorisovaltuusto on paimiolaisten nuorten puoluepoliittisesti sitoutumaton vaikuttajaryhmä, joka toimii kaupungissa ajaen paikallisten nuorten etuja ja kehittäen keskusteluyhteyttä päättäjien ja nuorten välillä. Nuorisovaltuusto on aktiivinen ryhmä, jonka keskeisimpinä tavoitteina on edistää nuorten hyvinvointia vapaa-ajalla kehittämällä nuorten osallisuus-, vaikuttamis-, harrastus- ja toimintamahdollisuuksia Paimiossa.

Nuorisovaltuusto tukee omalla toiminnallaan nuorisotyötä, tekee tarvittaessa aloitteita kaupungin päättäjille ja kannustaa tällä tavalla myös kaikkia muita nuoria osallistumaan ja vaikuttamaan yhteiskunnallisiin asioihin.

3. NUORISOVALTUUSTON VALITSEMINEN

Paimion nuorisovaltuuston toimikausi on yksivuotinen, alkaen tammikuun 1. päivänä. Uusi nuorisovaltuusto valitaan demokraattisilla vaaleilla. Nuorisovaltuustossa toimii enimmillään kymmenen (10) jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä.

3.1 Ehdolle asettuminen

Ehdolle voivat asettua kaikki paimiolaiset nuoret, jotka ovat valintahetkellä nuorimmillaan 7. luokkalaisia ja vanhimmillaan 19-vuotiaita. Vaaleissa kymmenen (10) eniten ääniä saanutta ehdokasta valitaan nuorisovaltuuston täysimääräiseksi jäseniksi ja äänestyksessä 11. ja 12. eniten ääniä saanutta valitaan nuorisovaltuuston varajäseniksi.

Jos ehdolle asettuneita on vähemmän kuin kymmenen (10), kaikki ehdolle asettuneet valitaan nuorisovaltuustoon ilman erillisiä vaaleja. Nuorisovaltuusto voi valita päätösvaltaisella ja laillisella kokouksellaan uuden jäsenen nuorisovaltuustoon, jos valtuuston sen hetkinen jäsenmäärä on alle 12 henkilöä.

3.2 Äänioikeus vaaleissa

Vaaleissa äänioikeutettuja ovat kaikki paimiolaiset nuoret, jotka ovat nuorimmillaan 7. luokkalaisia ja vanhimmillaan 19-vuotiaita. Vaalit järjestetään yläkoulussa ja lukiolla sekä yhtenä iltana nuorisotalolla. Äänioikeutetut voivat äänestää haluamaansa ehdokasta riippumatta tämän opiskelupaikasta.

4. NUORISOVALTUUSTON JÄRJESTÄYTYMINEN JA TEHTÄVÄT

Nuorisovaltuuston järjestäytyminen tapahtuu tammi-helmikuussa järjestettävällä orientaatioviikonlopulla. Järjestäytymisen lisäksi nuorisovaltuuston jäsenet tekevät toimintasuunnitelman ja käyvät budjetin läpi kuluvalle toimikaudelle.

4.1 Puheenjohtaja

Nuorisovaltuuston puheenjohtajan tehtäviin ja vastuisiin kuuluu nuorisovaltuuston kokouksien johtaminen, nuorisovaltuuston toiminnan suunnittelu, koordinointi ja raportointi, esityslistan valmisteleminen sekä pöytäkirjan tekeminen yhdessä sihteerin ja varapuheenjohtajan kanssa. Puheenjohtaja vastaa toimistaan ensisijaisesti nuorisovaltuustolle ja hänen tulee edustaa nuorisovaltuuston päätösten mukaisesti sekä pitää huoli siitä, että nuorisovaltuuston tavoitteet tulevat mahdollisuuksien mukaan täytettyä.

4.2 Varapuheenjohtaja

Nuorisovaltuuston varapuheenjohtajan tehtäviin ja vastuisiin kuuluvat puheenjohtajan sijaistaminen tämän ollessa estynyt, tämän auttaminen vastuissaan ja esityslistan valmisteleminen sekä pöytäkirjan tekeminen yhdessä sihteerin ja puheenjohtajan kanssa. Varapuheenjohtaja vastaa toimistaan ensisijaisesti nuorisovaltuustolle ja

hänen tulee edustaa nuorisovaltuuston päätösten mukaisesti sekä pitää huoli siitä, että nuorisovaltuuston tavoitteet tulevat mahdollisuuksien mukaan täytettyä.

4.3 Sihteeri

Nuorisovaltuuston sihteerin tehtäviin kuuluu toimia valtuuston kokoussihteerinä. Sihteerin tulee valmistella kokousten esityslistat sekä kirjoittaa kokousten pöytäkirjat yhdessä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kanssa. Sihteerin tulee myös jakaa kaikkien kokousten pöytäkirjat kaikille valtuutetuille. Sihteeri vastaa toimistaan ensisijaisesti nuorisovaltuustolle ja hänen tulee edustaa nuorisovaltuuston päätösten mukaisesti sekä pitää huoli siitä, että nuorisovaltuuston tavoitteet tulevat mahdollisuuksien mukaan täytettyä.

4.4 Nuorisovaltuuston jäsen

Jäsenen tehtäviin kuuluu osallistua nuorisovaltuuston kokouksiin ja muihin tapahtumiin sekä pitää yhteyttä nuorisovaltuuston sekä sen ulkopuolella olevien nuorten välillä. Jäsenen tulee myös ilmoittaa esteestään osallistua valtuuston kokouksiin tai tapahtumiin viimeistään 24 tuntia ennen kokouksen tai tapahtuman alkua nuorisovaltuustolle, varajäsenelle sekä nuorisovaltuuston ohjaajalle, ellei kyseessä ole äkillinen este. Jäsen on velvollinen edustamaan nuorisovaltuustoa nuorisovaltuuston päätöksien mukaisesti. Hän vastaa toimistaan ensisijaisesti nuorisovaltuustolle. Kaikki nuorisovaltuuston jäsenet ovat tasa-arvoisessa asemassa.

4.5 Nuorisovaltuuston varajäsen

Varajäsenet saavat osallistua kokouksiin ja tapahtumiin täysimääräisten jäsenten tavoin. Varajäsenet saavat kokouksista kokouspalkkion vain, jos varsinainen jäsen on estynyt saapumaan kokoukseen, poikkeuksena nuorisovaltuuston orientaatioviikonloput ja kokousristeily. Varajäsenet käyttävät kokouksissa äänivaltaa, mikäli varsinainen jäsen on estynyt osallistumaan kokoukseen tai asiakohdan käsittelyyn. Varajäsen on velvollinen edustamaan nuorisovaltuustoa nuorisovaltuuston päätöksien mukaisesti. Hän vastaa toimistaan ensisijaisesti nuorisovaltuustolle. Kaikki nuorisovaltuuston jäsenet ovat tasa-arvoisessa asemassa.

4.6 Nuorisovaltuuston ohjaaja

Nuorisovaltuuston ohjaajana toimii Paimion kaupungin nuoriso-ohjaaja. Ohjaajan tehtäviin kuuluu avustaa puheenjohtajistoa kaikissa nuorisovaltuustoon liittyvissä asioissa, johon puheenjohtajisto tarvitsee apua. Ohjaaja toimii Paimion kaupunkia kokonaan tai välillisesti koskevissa esityslistan asioissa esittelijänä. Ohjaajan tehtävä on myös valvoa yhdessä puheenjohtajiston kanssa kokouskäytäntöjen sekä jäsenille annettujen tehtävien toteutumista.

4.7 Kaupunginvaltuuston, lautakuntien ja työryhmien edustajat

Nuorisovaltuustolla on puhe- ja läsnäolo oikeus kaupunginvaltuustossa, hyvinvointi-, koulutus-, tekninen- ja ympäristölautakunnissa. Lisäksi nuorisovaltuustolla on edustusta kaupungin eri työryhmissä. Edustajien tehtävä on edustaa nuorisovaltuustoa kokouksissa tuoden esille nuorisovaltuuston kantoja. Edustajien tulee konsultoida muuta nuorisovaltuustoa, jos esityslistalla on jokin esitys, joka liittyy nuorisovaltuuston toimintaan. Edustajan ollessa estynyt, tämän varaedustaja hoitaa hänen tehtäviään. Edustajan tehtävä on ilmoittaa varaedustajalle esteestään osallistua kokouksiin.

Nuorisovaltuuston jäsen voi toimia varsinaisena edustajana vain yhdessä lautakunnassa. Varaedustajana voi toimia jäsen, joka on toisen lautakunnan edustaja. Työryhmien edustajana voi toimia myös jäsen, joka toimii edustajana lautakunnassa.

4.8 Edustus Suomen nuorisovaltuustojen liiton koulutuksissa ja tapahtumissa

Suomen nuorisovaltuustojen liitto (Nuva ry) järjestää vuosittain erilaisia koulutuksia ja tapahtumia. Paimion nuorisovaltuusto korvaa tapahtuma- ja matkakustannukset tapahtumakohtaisesti. Tapahtumien edustuksista päätetään aina nuorisovaltuuston kokouksissa. Nuorisovaltuuston jäsenet voivat halutessaan liittyä Nuva ry:n jäseniksi omakustanteisesti.

5. JÄSENEEN EROAMINEN JA EROTTAMINEN

Jos nuorisovaltuuston jäsen tai varajäsen haluaa erota nuorisovaltuustosta, tulee asiasta ilmoittaa kirjallisesti puheenjohtajalle. Eroanomus käsitellään seuraavassa nuorisovaltuuston kokouksessa ja tehtävästään eronneen jäsenen tilalle valitaan järjestyksessä ensimmäisenä oleva varajäsen.

Toistuvasti nuorisovaltuuston toiminnan sääntöjä ja tarkoituksia laiminlyövä henkilö voidaan erottaa nuorisovaltuustosta kokouksen 75% kannatuksella.

6. KOKOUKSET JA KOKOUSKÄYTÄNNÖT

6.1 Koollekutsuminen

Kokouskutsu lähetetään sähköisesti nuorisovaltuuston päättämällä tavalla vähintään yhtä (1) viikkoa ennen kokousta nuorisovaltuuston jäsenille. Tulevassa kokouksessa käsiteltäviä aiheita voi lähettää puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle tai sihteerille vähintään 15 päivää ennen kokouksen ajankohtaa.

6.2 Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vain laillinen ja päätösvaltainen kokous päättää nuorisovaltuuston asioista.

Nuorisovaltuuston kokous on laillinen, kun kokouskutsu on lähetetty asianmukaisesti ennen kokousta ja päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan ja sihteerin lisäksi vähintään neljä (4) muuta jäsentä.

Nuorisovaltuusto kokoontuu tarvittaessa, n. 1 kerran kuukaudessa, pois lukien koulujen loma-ajat.

6.3 Kokouksen peruuttaminen

Kokous perutaan, jos käsiteltäviä asioita ei ole. Kokouksen peruutuksesta päättää nuorisovaltuuston puheenjohtaja yhdessä nuorisovaltuuston ohjaajan kanssa.

6.4 Pöytäkirja

Jokaisesta nuorisovaltuuston kokouksesta tulee laatia asianmukainen pöytäkirja.

Pöytäkirja tulee sisältää kokouksessa käsitellyt asiat, kokouksen läsnäolijat, ajankohta, paikka sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

6.5 Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirja tulee jakaa mahdollisimman lyhyen ajan kuluttua kokouksesta nuorisovaltuuston jäsenille ja nuorisovaltuuston ohjaajalle, kun pöytäkirjan tarkastajat ovat ensin sen tarkastaneet. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan jokaisen kokouksen alussa ja heidän tulee tarkastaa pöytäkirjojen sisältö asianmukaisesti. Pöytäkirja voidaan tarkastaa myös sähköisesti.

6.6 Pöytäkirjan nähtävilläolo

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Paimion kaupungin verkkosivuilla osoitteessa: www.paimio.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/nuoret-ja-lapset/nuorisovaltuusto.

Pöytäkirjat annetaan tiedoksi hyvinvointilautakunnalle. Tämän lisäksi Pöytäkirja toimitetaan hallintosihteerille, kirjasto- ja kulttuurijohtajalle, vapaa-aikatoimen päällikölle sekä hallinnon asiantuntijalle.

6.7 Äänestämisen

Kokouksen sisäisestä äänestystavasta päätetään aina asiakohtaisesti.

Nuorisovaltuuston edustuksista äänestettäessä käytetään suljettua lippuäänestystä.

Ääntenlaskijoina toimivat nuoriso-ohjaajat. Äänestyksen päättyessä tasatilanteeseen henkilövaaleissa* arpa ratkaisee ja muissa äänestyksissä puheenjohtajan ääni ratkaisee.

**Henkilövaaleilla tarkoitetaan nuorisovaltuuston vaalia tai järjestäytymiskokouksen vaaleja*

6.8 Kokouspalkkiot

Nuorisovaltuuston jäsenille maksetaan Paimion kaupungin hallintosäännön mukainen kokouspalkkio nuorisovaltuuston kokouksista. Kaupunginvaltuuston ja lautakuntien edustajat ovat myös oikeutettuja hallintosäännön mukaiseen kokouspalkkioon. Jos nuorisovaltuuston jäsen on myöhässä nuorisovaltuuston omasta kokouksesta enemmän kuin 30 minuuttia, hän ei ole oikeutettu kokouspalkkioon, muuten noudatetaan Paimion kaupungin palkkiosäännön linjauksia.

7. NUORISOVALTUUSTON TALOUS

Nuorisovaltuuston käyttöön annettuja varoja voidaan käyttää mm. nuorisovaltuuston järjestämään toimintaan, maksaa matkakorvauksia, maksaa nuorisovaltuuston toiminnassa aiheutuneita edustuskuluja, jäsenmaksuja, ym. kuluja mitä nuorisovaltuusto on kokouksessaan päättänyt. Nuorisovaltuuston varoista maksetaan myös nuorisovaltuuston kokouspalkkiot.

7.1 Talousarvio

Nuorisovaltuustolle osoitetaan määräraha hyvinvointilautakunnan talousarviossa. Taloutta hallinnoi nuorisovaltuuston ohjaaja, joka pitää nuorisovaltuuston ajan tasalla taloustilanteesta. Nuorisovaltuusto päättää itse talousarvionsa. Kaupunginvaltuusto hyväksyy Nuorisovaltuuston talousarvion koko talousarvion käsittelyn yhteydessä.

7.2 Tilinpäätös

Nuorisovaltuusto laatii vuosittain toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen. Hyvinvointilautakunta merkitsee Nuorisovaltuuston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tiedoksi.

8. SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA HYVÄKSYMINE

Nuorisovaltuusto hyväksyy toimintasäännön vuoden ensimmäisessä kokouksessa. Jokainen nuorisovaltuuston jäsen sitoutuu noudattamaan tätä toimintasääntöä omalla jäsenkaudellaan.

Paimion hyvinvointilautakunta hyväksyy nuorisovaltuuston toimintasäännön toistaiseksi ja antaa näin näiden sääntöjen mukaisen vapauden nuorisovaltuuston toiminnalle.

Nuorisovaltuusto voi tehdä pienimuotoisia sääntömuutoksen tai hyväksyä uuden säännön laillisella ja päätösvaltaisella kokouksella.

