

# HAKEMUS (ILMOITUS) RAKENNUSVIRANOMAISELLE

Kiinteistötunnus
Lupatunnus
Vastaanotettu pvm

Rakennuslupa   
  Toimenpidelupa   
  Toimenpideilmoitus   
  Purkamislupa   
  Maisematyölupa

Rakennussuunnittelutehtävän vaativuus

Erittäin vaativa   
  Vaativa  +  -   
  Tavanomainen   
  Vähäinen

## 1. Rakennuspaikka

Kunta/ Kaupunki	Kunnanosa	Kortteli/ kylä/alue
Tontti/tila R:No	Rakennuspaikan pinta-ala	<input type="checkbox"/> Koko tila <input type="checkbox"/> Määräala
Postiosoite		

## 2. Hakijan tiedot

Nimi	Hlö/Y-tunnus	
Osoite	Postinumero	
Toimipaikka	Puhelin	Sähköpostiosoite
Nimi	Hlö/Y-tunnus	
Osoite	Postinumero	
Toimipaikka	Puhelin	Sähköpostiosoite

## 3. Rakentamisen tai toimenpiteen kohde

Omakotitalo   
  Rivitalo   
  Kerrostalo   
  Lomarakennus   
  Talousrakennus, sauna  
 Teollisuus- tai varastorakennus   
 Liikerakennus   
 Vähittäiskaupan suuryksikkö   
 Muu, mikä

## 4. Rakennushanke

<input type="checkbox"/> Rakennuksen rakentaminen (MRL 125.1 §) <input type="checkbox"/> Korjaus- ja muutostyö (MRL 125.2 §) <input type="checkbox"/> Muu korjaus- ja muutostyö (MRL 125.3 §) <input type="checkbox"/> Laajennus (MRL 125 §)	Sallittu rakennus-oikeus _____	Uusi kerrosala _____	Kerros-luku _____
<input type="checkbox"/> Rakennuksen vaipan korjaus (MRL 125.4 §) <input type="checkbox"/> Rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen olennainen muuttaminen (MRL 125.4 §)	Käytetty kerrosala _____	Uusi tilavuus _____	Muutos-ala _____
	Purettava ala _____	Uusia asuntoja _____	Paloluokka <input type="checkbox"/> P1 <input type="checkbox"/> P2 <input type="checkbox"/> P3

## 5. Toimenpide

Rakennelma   
  Julkisivutoimenpide   
  Säilytys- ja varastointialue  
 Yleisörakennelma   
  Mainostoimenpide   
  Maalämpö  
 Liikuteltava laite   
  Aitaaminen   
  Muu, mikä  
 Erillislaitte   
  Kaupunkikuvajärjestely  
 Vesirajalaitte   
  Huoneistojärjestely

Lyhyt selostus rakennushankkeesta tai toimenpiteestä:

## 6.Suunnittelijat

**Pääsuunnittelija** (Nimi, koulutus, kokemus, yhteystiedot. Koulutus- ja kokemustiedot voi lisätä myös erillisenä liitteenä)

Päivämäärä ja paikka

Allekirjoitus  
Suostun hakemuksen mukaisen kohteen pääsuunnittelijaksi.

Nimenselvennys

**Rakennussuunnittelija** (Nimi, koulutus, kokemus, yhteystiedot. Koulutus- ja kokemustiedot voi lisätä myös erillisenä liitteenä)

Päivämäärä ja paikka

Allekirjoitus  
Suostun hakemuksen mukaisen kohteen rakennussuunnittelijaksi.

Nimenselvennys

## 7.Asiamies

Nimi	Osoite
Postinro	Toimipaikka
Puhelin	Sähköposti

## 8.Maksun veloitus

Veloitettavan nimi

Laskutusosoite

## 9.Rakennuspaikan kaava

Lainvoimainen asemakaava, jonka nro:  
(määräykset esitettävä asemapiirroksessa)

Asemakaavan laadinta/muutos on vireillä  Ei kaavaa

Rakennuspaikalla on rakennuskielto

## 10.Poikkeamiset säännöksistä

Ei poikkeamia kaavasta tai säännöksistä

Selostus poikkeamista on erillisellä liitteellä

Seuraavat poikkeamat perusteluineen:

## 11.Tekninen huolto

Selvitys veden hankinnasta, viemäröinnistä ja jätehuollosta.

## 12.Vakuus

Hakija pyytää lupaa aloittaa rakennustyö ennen kuin lupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman (MRL 144 §)

## 13.Tietojen luovutus

Kaupungin luparekisteristä saa luovuttaa henkilötietoja sisältävän kopion, tulosteen tai sen tiedot sähköisessä muodossa suoramarkkinointia sekä mielipide- tai markkinatutkimusta varten (julkisuuslaki 16 § 3 mom.)

Kaupungin luparekisteristä ei saa missään muodossa luovuttaa henkilötietoja suoramarkkinointia eikä mielipide- tai markkinatutkimusta varten (julkisuuslaki 16 § 3 mom.) Kaupunki on velvollinen toimittamaan rakentamista koskevia tietoja väestötietojärjestelmään, josta ne ovat muiden viranomaisten (mm. verohallinto) saatavilla.

## 14.Päätöksen toimitus

Hakijalle

Asiamiehelle

Pääsuunnittelijalle

Veloitettavalle

## 15.Hakijoiden allekirjoitukset

Paikka ja pvm

Nimenselvennys

# LUPAHAKEMUKSEN LIITEASIAKIRJOJA

## Hakija

- valtakirja hakijalta ja rakennuspaikan muilta omistajilta
- ote kauppa- ja yhdistysrekisteristä
- ote asunto-osakeyhtiön hallituksen kokouksen pöytäkirjasta

## Rakennuspaikan hallinta

- jäljennös myönnetystä lainhuudoista
- jäljennös kauppakirjasta tai muusta luovutuskirjasta
- rasitustodistus
- todistus erityisoikeuden kirjaamisesta
- jäljennös vuokrasopimuksesta
- jäljennös perunkirjasta

## Rakennuspaikka

- tonttikartta ja ote kiinteistörekisteristä
- virallinen karttajäljennös
- ote katusuunnitelmasta
- tiedot vesi- ja viemärijohtoliittymästä tai selvitys viemäröinnistä
- selvitys rakennuspaikan perustamis- ja pohjaolosuhteista
- pintavaaituskartta

## Pääpiirustukset (2 tai 3 sarjaa)

- asemapiirros 1:200 tai 1:500
- pohjat 1:100 tai 1:50 pienet hankkeet
- leikkaus 1:100
- julkisivut 1:100 tai 1:50
- hormit 1:20
- rakenneleikkaus 1:10
- jätevesisuunnitelma
- pelastustiepiirustus 1:200 / 1:500
- istutussuunnitelma 1:200

## Ennakkoluvat ja lausunnot

- elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskuksen tai kunnanhallituksen poikkeamapäätös lainvoimaisuustodistukseen
- suunnittelutarveratkaisu lainvoimaisuustodistukseen
- ympäristölupa
- naapurien suostumukset
- selvitys naapureille tiedottamisesta
- naapurien kuuleminen

## Rakennushankeilmoitukset

- RH 1
- RH 2
- RH 9

## Vastaava työnjohtaja

- hakemus tai ilmoitus vastaavaksi työnjohtajaksi
- hakemus tai ilmoitus erityisalan työnjohtajaksi

## Muut

- energiatodistus
- ilmoitus väestönsuojasta ja väestönsuojapiirustukset
- maston tai tuulivoimalan rakentamisen selvitykset
- rakennusoikeuslaskelma (asemapiirroksessa)
- autopaikkaselvitys
- selvitys rakennusjätteen määrästä, laadusta ja lajittelusta (erillinen lomake)
- selvitys purettavan rakennusmateriaalin hyväksikäytöstä
- selvitys rakennuksen rakennustaiteellisesta ja kulttuurihistoriallisesta arvosta
- turvallisuusselvitys
- liikuntaesteettömyysselvitys
- asbestiselvitys
- palotekninen selvitys
- takaussitoumus (aloituslupa)
- selvitys pääsuunnittelijan koulutuksesta ja kokemuksesta
- selvitys rakennussuunnittelijan koulutuksesta ja kokemuksesta

Lisäselvitykset / huomautukset

## **HUOLEHTIMISVELVOLLISUUS RAKENTAMISESSA**

Rakennushankkeeseen ryhtyvän ja sen alullepanijan on huolehdittava siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaan.

Kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävänä on yleisen edun kannalta valvoa rakennustoimintaa sekä osaltaan huolehtia, että rakentamisessa noudatetaan mitä maankäyttö- rakennuslaissa tai sen nojalla säädetään tai määrätään.

Viranomaisvalvonnasta peritään kunnan hyväksymä maksu. Maksua korotetaan, jos tarkastus- tai valvontatehtävät johtuvat luvattomasta tai luvanvastaisesta rakentamisesta taikka siitä että luvanhakija tai toimintaan velvollinen on laiminlyönyt hänelle kuuluvan tehtävän.

Esimerkkejä laiminlyönneistä ovat mm. toimenpiteen aloittaminen ilman lupaa, ilman hyväksyttyä vastaavaa työnjohtajaa, luvassa määrätyn viranomaiskatselmuksen tilaamatta jättäminen tai tilaaminen myöhässä, kun työ on tehty tai rakenne peitetty.

Huomattava laiminlyönti on ottaa rakennus tai sen osa käyttöön ennen kuin viranomainen on hyväksynyt rakennuksen erillisessä käyttöönottokatselmuksessa.

Rakentajan velvollisuus on tilata viranomainen suorittamaan ao katselmus.

### **1. Rakennuspaikka**

Rakennuspaikkaa koskevat tiedot merkitään virallisten asiakirjojen mukaisesti. Rakennuspaikka yksilöidään ilmoittamalla kunta ja kaupunginosan nimi sekä korttelin ja tontin numero taikka kylän ja tilan nimi sekä tilan rekisterinumero. Rakennuspaikan osoite on esitettävä riittävän tarkasti paikan löytämiseksi katselmuskäynneillä. Rakennuspaikkana ei voi olla vain osa asemakaavan mukaisesta tontista. Jos rakennuspaikkana on osa kiinteistörekisteritilasta, pinta-alaksi merkitään sen palstan tai määrän- alan pinta-ala, jota rakentaminen koskee.

### **2. Hakija**

Hakijaksi tai ilmoittajaksi merkitään rakennuspaikan haltija tai omistaja. Esim. asunto-osaakeyhtiön osakas tai liikehuoneiston vuokraaja ei voi olla hakijana, vaikka hakemus koskisi yksinomaan hänen hallinnassaan olevaa huoneistoa. Myös rakennuspaikan osaomistaja tarvitsee pääsääntöisesti muiden osaomistajien valtuutuksen luvan hakemiseen.

### **3.- 5. Rakennushanke tai toimenpide**

Hakijan tai ilmoittajan on selvitettävä, millaisesta rakennustyöstä tai toimenpiteestä on kysymys. Lyhyessä selostuksessa on mainittava ainakin rakennuksen pääasiallinen käyttötarkoitus. Rakennusvalvontamaksun perusteita varten ilmoitettavaan rakennuksen kokonaisalaan lasketaan kaikkien kerrosten, kellareiden ja lämpöeristettyjen ullakoiden pinta-ala yhteensä ulkomitoin. Mukaan ei lasketa 160cm matalampia tiloja. Tätä määritelmää soveltaen lasketaan myös rakennuksen osan sekä säiliön, erillisen katoksen tai vastaavan kokonaisala. Jos suunniteltu toimenpide on tilapäinen siten, että se on tarkoitus purkaa tai tilanne palauttaa entiselleen määräajan kuluessa, siitä on mainittava selostuksessa.

### **6. Pääsuunnittelijan ja rakennussuunnittelijan allekirjoitukset**

Luvan hakijalla tulee olla hankkeen vaativuus huomioonottaen riittävät edellytykset sen toteuttamiseen sekä käytettävissään pätevä henkilöstö. Rakennuksen suunnittelussa tulee olla suunnittelun kokonaisuudesta ja sen laadusta vastaava pätevä henkilö, joka huolehtii siitä, että rakennussuunnitelmat ja erityissuunnitelmat muodostavat kokonaisuuden (pääsuunnittelija).

Rakennussuunnitelman ja erityissuunnitelman laatijalla tulee olla asianomaiseen suunnittelutehtävään soveltuva rakennusalan korkeakoulututkinto taikka aikaisempi rakennusalan ammatillisen korkea-asteen tai sitä vastaava tutkinto sekä riittävä kokemus kyseisen suunnittelualueen tehtävissä.

Viranomaisen lupapäätöksessä määrätään rakennustyön suorituksista ja sen laadusta vastaava, joka johtaa rakennustyötä sekä huolehtii rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan ja hyvän rakennustavan mukaisesta työn suorittamisesta (vastaava työnjohtaja ja erityisalan työnjohtaja). Sekä pääsuunnittelijan että rakennussuunnittelijan tulee allekirjoituksellaan vahvistaa suostumuksensa kyseiseen hankkeeseen.

### **7. Asiamies**

Tässä kohdassa hakija tai ilmoittaja voi valtuuttaa asiamiehensä tai erityissuunnittelijan antamaan lisäselvityksiä, täydentämään ja korjaamaan hakemusiakirjoja sekä ottamaan vastaan viranomaisen ilmoituksia luvan hakijalle.

### **8. Maksun veloitus**

Luvan käsittelystä ja rakennustyön valvonnasta on suoritettava kunnan hyväksymän taksan mukainen maksu. Maksu on suoritettava kun päätös on annettu. Maksu on suoritettava voimassaolevien maksuehtojen mukaisesti. Maksu on ulosottokelpoinen.

Mikäli laskutusosoite on eri kuin kohdassa 2, se ilmoitetaan tässä kohdassa.

### **11. Tekninen huolto**

Hakijan tulee ilmoittaa mm. liittymät vesi- ja viemäriverkostoon, tai tehdäänkö rakennuspaikalle oma vesikaivo tai jätevesijärjestelmä.

Lisäksi on esitettävä tiedot sähköliittymästä, jätehuollosta sekä haja-alueen ollessa kyseessä, tieto tieliittymäsopimuksesta.

### **12. Vakuus**

Hakija voi tässä kohdassa pyytää lupaa aloittaa rakennustyö rakennusvalvontaviranomaisen määräämää vakuutta vastaan julkipanoaikana.

Asiassa tehdään päätös ja siitä peritään rakennusvalvontataksan mukainen erillinen maksu.

### **14. Päätöksen toimitus**

Lupapäätös ja vahvistetut piirustukset toimitetaan postilla hakijalle. Luvan mukaisen rakentamisen aloittaminen edellyttää lisäksi rakennusvalvontatoimistosta saatavaa aloituslupaa tai että kyseinen ilmoitus on tehty aloituskokouksen yhteydessä ja samalla tarkastetaan, että hankkeelle on hyväksytty vastaava työnjohtaja sekä erityisalan työnjohtajat. Mikäli ilmoituksen mukainen toimenpide edellyttää rakennusluvan tai toimenpideluvan hakemista, sitä vaaditaan 14 päivän kuluessa ilmoituksen vastaanottamisesta. Toimenpiteeseen saa ryhtyä, ellei luvan hakemista ole vaadittu. Rakennusvalvontaviranomainen voi myös heti ilmoittaa, ettei toimenpiteelle ole estettä.

### **15. Päiväys ja allekirjoitus**

Hakemuksen voi allekirjoittaa luvan hakija tai henkilö, joka valtakirjalla tai muilla asiakirjoilla osoittaa olevansa oikeutettu allekirjoittamaan hakemuksen hakijan puolesta. Sama koskee ilmoituksen tekijää.