

PAIMION KAUPUNKI  
 Vistantie 18  
 PL 50  
 21531 PAIMIO  
 puh. 02 474511

Lupanro: \_\_\_\_\_

**1. Rakennuspaikan tiedot**

Hanke: \_\_\_\_\_ Kortteli/tontti \_\_\_\_\_

Osoite, postinro, toimipaikka: \_\_\_\_\_

**2. Kokouksen järjestäytyminen**

Puheenjohtaja: \_\_\_\_\_ Sihteeri: \_\_\_\_\_

**3. Rakennushankkeen osapuolet**

 ks. erillinen liite 

läsnä

 rakennuttaja 

 pääsuunnittelija 

 ARK-suunnittelija 

 GEO-suunnittelija 

 vastaava rakennesuunnittelija 

 rakennesuunnittelija 

 vastaava työnjohtaja 

 rakennusurakoitsija 

 KVV-suunnittelija 

 KVV-työnjohtaja 

 KVV-urakoitsija 

 IV-suunnittelija 

 IV-työnjohtaja 

 IV-urakoitsija 

 sähkösuunnittelija 

 sähköurakoitsija 
**4. RAKENNUSHANKKEESEEN RYHTYVÄLLE MÄÄRÄTYT VELVOITTEET**

 4.1. Käytiin läpi **rakennuslupapäätös** ja sen ehdot; ks. luvan päätöspöytäkirja 

4.2. Muut ehdot \_\_\_\_\_

 4.3. **Ennen töiden aloittamista** on rakennusvalvontaviranomaiselle toimitettava vielä seuraavat asiakirjat:

**työnjohtajailmoitukset** vastaava työnjohtaja  kvv työnjohtaja  iv-työnjohtaja 
**erityissuunnitelmat** Geo-suunnitelma  RAK-suunnitelmat  vv-suunnitelmat  iv-suunnitelmat 
**5. RAKENNUSVAIHEIDEN VASTUUHENKILÖT/TARKASTUSASIAKIRJAT**

5.1. **Työnjohtajat toimivat vastuualueidensa vastuuhenkilöinä, suorittavat vastuualueidensa työvaihetarkastukset ja tekevät niistä merkinnät tarkastusasiakirjoihin. Tarkastusasiakirjat luovutetaan rakennusvalvontaviranomaisille arkistoitavaksi käyttöönottokatselmuksessa kopioina ja loppukatselmuksessa alkuperäiskappaleena (kopio rakennuttajalle).**

 5.2. **Käyttö- ja huolto-ohjeen** laadinnan vastuuhenkilö on \_\_\_\_\_

 Rakennustuotetiedot ja **kelpoisuustodistukset** kootaan ja liitetään käyttö- ja huolto-ohjeeseen

 **Talotoimittajan** tiedot toimittamistaan tuotteista liitetään käyttö- ja huolto-ohjeeseen

 Työnjohtajat tarkistavat oman osa-alueensa **tuotteiden kelpoisuuden ennen asennusta**

 5.3.  Ennen rakennuksen käyttöönottoa on pääsuunnittelijan varmennettava kohteen **energiatodistus** ja luovutettava se rakennusvalvontaviranomaiselle arkistoitavaksi

 5.4.  Pääsuunnittelija varmistaa rakennussuunnitelman ja **erityissuunnitelmien yhteensopivuuden.**

 5.5. **Haja-asutusalueen jätevesijärjestelmän** työvaihetarkastusten vastuuhenkilö on \_\_\_\_\_

## 6. RAKENNUSPAIKKA JA TYÖMAAJÄRJESTELYT

### 6.1. Rakennusten sijainti ja korkeusasema

1.  Sijainti ja korkeusasema on varmistettu **rakennuspaikalla ennen aloituskokousta**
2.  Sijainti ja korkeusasema vahvistettiin **tässä kokouksessa** lupapiirustusten mukaiseksi
3.  Sijainti ja korkeusasema varmistetaan pohjakatselmuksessa
4.  Korkeusaseman nostolle haetaan naapureiden kirjalliset suostumukset ja rakennusaikainen muutoslupa
5. \_\_\_\_\_

### 6.2. Muuta huomioitavaa

1.  puiden kaataminen/suojaus
2.  työmaa on **aidattava** ja katualueen kaivannot puomitettava
3.  **katualue on puhdistettava** viipymättä, jos se likaantuu
4.  pölyn, lian ja rakennusjätteiden **leviäminen** ympäristöön on estettävä
5.  katualueen tilapäisistä **liikennejärjestelyistä** ja katualueen vuokrauksesta on sovittava katualueen haltijan kanssa
6.  rakennustuotteiden **varastointi** omalla tontilla ja suojaukset toteutetaan hyvää rakennustapaa noudattaen
7.  **rakennusjätteen** määrä pyritään minimoimaan ja syntyvä jäte lajittelemaan
8.  **naapurikiinteistöt katselmoidaan** ennen räjäytys- ja paalutustöitä
9.  ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle, jos tulee tarvetta poiketa lupapäätöksestä
10.  **pilaantuneiden maamassojen** käsittely toteutetaan määräysten mukaisesti
11.  varmistetaan, että **pintavedet** eivät valu naapuritontin puolelle  tontin rajalle tehdään ojanne
12.  **työturvallisuus**, noudatetaan asetusta rakennustyön turvallisuudesta, vastuuhenkilö: \_\_\_\_\_
13.  huolehdittava, että asianmukaiset vakuutukset ovat kunnossa

## 7. RAKENNUSTYÖN ALOITTAMISEN EDELLYTYKSET

1.  Aloittamisen edellytykset on täytetty ja rakennustyö **voidaan aloittaa**
2.  Rakennustyö voidaan aloittaa, kun sitä koskeva **laadunvarmistusselvitys** on hyväksytty
3.  Rakennustyö voidaan aloittaa, kun tämän pöytäkirjan **kohdan 4.3 ehdot** on täytetty
4.  Rakennustyö voidaan aloittaa, kun **lupa on lainvoimainen**
5. \_\_\_\_\_

## 8. MUUT ASIAT

Pöytäkirjan allekirjoitus ja jakelu

puheenjohtaja/rakennusvalvontaviranomainen

sihteeri

**Yksi allekirjoitettu pöytäkirja toimitetaan rakennusvalvontayksikön arkistoon ja toinen yhtäpitävä kopio liitetään rakennushankkeeseen ryhtyvän rakennuslupa-asiakirjojen yhteyteen.**